**ปฏิทินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแคนใหญ่**

**ปีงบประมาณ 2565**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม** | **กิจกรรม** | **ผู้ดำเนินกิจกรรม** | **หมายเหตุ** |
| 1 | ต.ค. 64 | - ประชาสัมพันธ์แนวทางการเขียนโครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.แคนใหญ่ | - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 2 | พ.ย. 64 | - ส่งแผนงาน/โครงการให้กองทุนฯ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖5  - ประชุมเสนอแผนงานโครงการ ประจำปี ๒๕๖5 เพื่อพิจารณาอนุมัติ  - แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ  - จัดทำประกาศใช้แผนงาน/โครงการที่ได้รับการอนุมัติ | - คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแคนใหญ่  - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 3 | ธ.ค. 64 | - ส่งแผนงาน/โครงการให้ สปสช.เขตทราบ  - บันทึกแผนงาน/โครงการที่ได้รับอนุมัติลงในระบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ของ สปสช. | - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 4 | ม.ค. 65 | - ติดตามการโอนเงินสนับสนุนของ สปสช. ผ่านเว็บไซต์ของ สปสช.  - ติดตามเงินสมทบจาก อปท. โดยทำหนังสือขอรับเงินสมทบจาก อปท.  - ติดตามการสมทบเงินจากชุมชน  - บันทึกระบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในระบบออนไลน์ของ สปสช.  - ประชุมคณะกรรมการ รอบไตรมาสที่ ๑ (รายงานสถานะการเงิน, การดำเนินงานในรอบไตรมาส)  - รายงานรอบไตรมาสส่งให้ สปสช.เขต พร้อมแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการ | - คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแคนใหญ่ |  |
| 5 | ก.พ. 65 | - แจ้งผลการพิจารณาโครงการให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบ และแจ้งขั้นตอนการเบิกจ่ายเพื่อดำเนินงานตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติ | - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 6 | มี.ค. 65 | * - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ โดยมีหลักฐานติดตาม   - บันทึกระบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในระบบออนไลน์ของ สปสช. | - คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน  - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| **ลำดับที่** | **ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม** | * **กิจกรรม** | **ผู้ดำเนินกิจกรรม** | **หมายเหตุ** |
| 7 | เม.ย. 65 | - ประชุมคณะกรรมการ รอบไตรมาสที่ ๒ (รายงานสถานะการเงิน, ผลการดำเนินงานในรอบไตรมาส,ประเมินการบริหารจัดการกองทุน)  - บันทึกระบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในระบบออนไลน์ของ สปสช.  - รายงานรอบไตรมาสส่งให้ สปสช.เขต พร้อมแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการ | - คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแคนใหญ่  - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 8 | พ.ค. 65 | - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ โดยมีหลักฐานติดตาม  - บันทึกระบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในระบบออนไลน์ของ สปสช. | - คณะกรรมการติดตามประเมินผล  - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 9 | มิ.ย. 65 | -เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ | - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 10 | ก.ค. 65 | - ประชุมคณะกรรมการ รอบไตรมาสที่ ๓ (รายงานสถานะการเงิน, ผลการดำเนินงานในรอบไตรมาส, ประเมินการบริหารจัดการกองทุน )  - บันทึกระบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในระบบออนไลน์ของ สปสช.  - รายงานรอบไตรมาสส่งให้ สปสช.เขต พร้อมแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการ | - คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแคนใหญ่  - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 11 | ส.ค. 65 | -เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ  - บันทึกระบบบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในระบบออนไลน์ของ สปสช.  - รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน ปี ๒๕๖5 | - ฝ่ายเลขานุการ/กรรมการกองทุน |  |
| 12 | ก.ย. 65 | - ประชุมคณะกรรมการ รอบไตรมาสที่ ๔ (รายงานสถานะการเงิน, สรุปผลการดำเนินงานในรอบไตรมาสและตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖5)  - รายงานรอบปีส่งให้ สปสช.เขต, สตง.และท้องถิ่นจังหวัด ทราบพร้อมแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการ | - คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลแคนใหญ่ |  |